П Р О Т О К О Л № 2

совместного заседания антитеррористической комиссии
и оперативной группы Забайкальского муниципального округа

25 апреля 2025 года 10-00 пгт. Забайкальск

Председатель: Начальник отдела в пгт. Забайкальск УФСБ России по Забайкальскому краю - Пинигин Михаил Владимирович;
Секретарь: начальник отдела ГО и ЧС администрации Забайкальского муниципального района – Спиридович Владислав Анатольевич

Присутствовали члены комиссии:

1. Начальник ОМВД «Забайкальский» – Табитуев Олег Тимофеевич;
2. И.о. Главы администрации Забайкальского муниципального района – Красновский Андрей Валерьевич
3. Начальник ОВО по Забайкальскому району филиала ФГКУ УВО ВНГ России по Забайкальскому краю – Стрельников Евгений Александрович (представитель Борисова Светлана Алексеевна).
4. Врио. начальника линейного пункта полиции на ст. Забайкальск – Ван Филипп Андреевич;
5. Заместитель начальника Краснокаменского МФ ФКУ УИИ УФСИН России по Забайкальскому краю – Федерягина Алена Юрьевна;

Приглашены:

1. Начальник Управления образованием администрации Забайкальского муниципального округа – Иванова Наталья Георгиевна;
2. Начальник Управления социального развития администрации Забайкальского муниципального округа – Туркова Юлия Вадимовна (представитель Ангалова Юлия Сергеевна);
3. Заместитель директора по АХЧ МОУ СОШ №2 пгт Забайкальск – Ожегова Оксана Ивановна.

Заслушав и обсудив информацию докладчиков, приняли решение:

1. **О профилактике террористических угроз и обеспечение общественной безопасности в период подготовки и проведения майских праздничных мероприятий посвященных Дню труда (01.05.-04.05.25) и 80-ой годовщине Дня Победы (08.05.-11.05.25):**

1. Принять к сведению доклад начальника ОМВД «Забайкальский» Табитуева О.Т., представителя начальника ОВО по Забайкальскому району Борисовой С.А., начальника Управления образованием администрации Забайкальского муниципального округа Ивановой Н.Г., начальника Управления социального развития администрации Забайкальского муниципального округа Турковой Ю.В.;

2. Управление образованием, Управление социального развития Администрации Забайкальского муниципального округа **(до 29.04.2025):**

- представить в Комиссию, Отдел ФСБ в пгт Забайкальск, ОМВД «Забайкальский» график проведения мероприятий, запланированных к проведению в период майских праздников учреждениями сферы образования и культуры Забайкальского муниципального округа.

- осуществить инструктажи задействованных в проведении праздничных мероприятий ответственных должностных лиц и работников.

- уведомить организаторов мероприятий в населенных пунктах округа о запрете проведения массовых мероприятий безопасность которых не может быть обеспечена силами МВД России.

3. ОМВД по Забайкальскому району (Табитуев О.Т.) во взаимодействии с ОВО по Забайкальскому району (Стрельников Е.А.), ЛПП на ст. Забайкальск (Ван Ф.А.) обеспечить охрану общественного порядка при приведении массовых мероприятий, осуществить расстановку сил и средств, задействованных в профилактических мероприятиях, подготовить схему движения автотранспорта, согласно графику мероприятий.

2. <u>О завершении учебного года и проведении «Выпускных вечеров» и праздничных мероприятий, посвящённых «Дню России» (12-15.06.2025)</u>

1. Принять к сведению доклад начальника Управления образованием администрации Забайкальского муниципального округа Ивановой Н.Г., начальника Управления социального развития администрации Забайкальского муниципального округа Турковой Ю.В.;

2. Управлению образованием, Управлению социального развития Администрации Забайкальского муниципального округа (до 30.05.2025):

- представить в Комиссию, Отдел ФСБ в пгт Забайкальск, ОМВД «Забайкальский» график проведения мероприятий, запланированных к проведению учреждениями сферы образования и культуры Забайкальского муниципального округа.

- осуществить инструктажи задействованных в проведении праздничных мероприятий ответственных должностных лиц и работников.

3. ОМВД по Забайкальскому району (Табитуев О.Т.) во взаимодействии с ОВО по Забайкальскому району (Стрельников Е.А.) обеспечить охрану общественного порядка при приведении массовых мероприятий, осуществить расстановку сил и средств, задействованных в профилактических мероприятиях, согласно графику мероприятий.

3. **Организация исполнения требований АТЗ в МОУ СОШ №1 пгт Забайкальск :**

1. Принять к сведению доклад начальника Управления образованием администрации Забайкальского муниципального округа Ивановой Н.Г.;

2. Управлению образованием администрации Забайкальского муниципального округа Ивановой Н.Г. запланировать и провести совещание с участием руководителей образовательных учреждений Забайкальского муниципального округа, представителями отдела ФСБ в пгт. Забайкальск, на тему: «Соблюдение требований к АТЗ объектов образования» **(до 30 мая 2025).**

4. **Организация исполнения мероприятий «Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2024-2028 годы» (п.1.3.1, 2.8, 3.4):**

1. Принять к сведению доклад директора МОУ Степнинская ООШ Брызгаловой И. А.;

2. Ответственным лицам по вопросам реализации Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2024-2028 годы на территории Забайкальского муниципального округа в соответствии с распоряжением Администрации Забайкальского муниципального округа №147 от 06.03.2025, в рамках проводимых мероприятий при получении информации о лицах, входящих в неформальные молодёжные объединения экстремистской направленности, местах их сбора и лидерах, обеспечить ее предоставление в адрес правоохранительных органов (**срок постоянно**).

5. О согласовании Перечня потенциальных объектов террористических посягательств:

1. Принять к сведению доклад секретаря АТК Забайкальского муниципального округа Спиридовича В.А.;

2. Секретарю АТК Забайкальского муниципального округа (Спиридович В.А.), направить в адрес членов Комиссии Перечень ПТОП для согласования до **(до 10.05.2025).**

6. Об утверждении графика проверок АТЗ объектов подлежащих категорированию находящихся на территории Забайкальского муниципального округа

1. Принять к сведению доклад секретаря АТК Забайкальского муниципального округа Спиридовича В.А.;

2. Утвердить график проверок, направить копии графика членам рабочей группы АТК округа **(до 20.05.2025)**

Решение принято единогласно

Контроль за реализацией настоящего решения возложить на секретаря АТК Забайкальского муниципального округа (Спиридович В.А.). О результатах выполнения настоящего решения исполнителям информировать председателя АТК Забайкальского муниципального округа в течение 5 календарных дней после истечения срока исполнения (если срок определен) и до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по поручениям, сроки которых установлены «в течение года» или «в течение полугодия».

Председатель Комиссии: М.В. Пинигин

Секретарь Комиссии: В.А. Спиридович